



### **Pouczenie dotyczące zasad przyznawania i wypłaty dodatku aktywizacyjnego**

1. Dodatek aktywizacyjny przyznawany jest na podstawie:

- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 214).
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1189 ).

2. O przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku aktywizacyjnego, Powiatowy Urząd Pracy powiadamia wnioskodawcę w formie decyzji administracyjnej w terminach wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

3. Wniosek niepodpisany, bez jasnego określenia sposobu podjęcia pracy (z własnej inicjatywy/ w wyniku skierowania), zawierający niekompletne dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku lub do którego nie dołączono dokumentu wskazanego w załączniku i nie dostarczono go w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku **pozostanie bez rozpoznania**.

#### **4. Bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny od dnia złożenia wniosku, jeżeli:**

- w wyniku skierowania przez powiatowy urząd pracy podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę; wówczas dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości stanowiącej różnicę między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymywanym wynagrodzeniem, nie większej jednak niż 50 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 ustawy cyt. we wstępie pouczenia, przez okres, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

- z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową; wówczas dodatek aktywizacyjny przysługuje w wysokości do 50 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 ustawy cyt. we wstępie pouczenia przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.

#### **5. Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:**

- skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy;

- podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny;

- podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;

- przebywania na urlopie bezpłatnym.

6. Warunkiem wypłaty dodatku aktywizacyjnego jest dostarczenie w ciągu pierwszych 3 dni miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje dodatek aktywizacyjny zaświadczenia od pracodawcy, potwierdzającego okres zatrudnienia po każdym przepracowanym miesiącu.

7. Dodatek aktywizacyjny podlega opodatkowaniu, natomiast od dodatku nie odprowadza się składek na ubezpieczenie społeczne.

#### **Klauzula informacyjna:**

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) (dalej RODO) informujemy, iż: od dnia 25 maja 2018 r. przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Gryfinie (dalej PUP) danych osobowych.

Na podstawie art. 13 RODO, PUP w Gryfinie informuje, że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PUP w Gryfinie reprezentowany przez Dyrektora PUP z siedzibą w Gryfinie pod adresem ul. Sprzymierzonych 1, 74-100 Gryfino, dane kontaktowe: numer telefonu 91 4164515, 91 40454 17, 91 404 54 19, 91 416 38 03, adres email: szgy@praca.gov.pl,
2. Został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się poprzez adres email: [iod@gryfino.praca.gov.pl](mailto:iod@gryfino.praca.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1.
3. Administrator Danych na podstawie art.6 ust.1 lit. c), lit. e) RODO przetwarza dane w związku z realizacją zadań, usług i instrumentów rynku pracy wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jak również aktów wykonawczych do tej ustawy, m.in. w celu realizacji wniosku o przyznanie dodatku aktywizacyjnego.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym uprawnionym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych i na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - pracodawcy, przedsiębiorcy, instytucje szkoleniowe współpracujące z Administratorem w związku z realizacją zadań, usług i instrumentów rynku pracy oraz inne instytucje upoważnione z mocy prawa,
  - SYGNITY, z którą zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, będąca producentem oprogramowania rekomendowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Socjalnej, świadcząca usługi IT,
  - podmioty prowadzące działalność pocztową.
5. Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe wynikające z realizowanych zadań, będą przetwarzane, jak również przechowywane ze względów archiwalnych zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt Powiatowego Urzędu Pracy w Gryfinie i w tym okresie nie przysługuje prawo ich usunięcia.
7. W związku z przetwarzaniem przez PUP w Gryfinie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
  - a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
  - b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
  - c) prawo do usunięcia danych, po upływie okresu przechowywania danych wynikającego z przepisu prawa na podstawie art. 17 RODO;
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez PUP w Gryfinie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w przypadku wnioskowania o przyznanie i wypłatę dodatku aktywizacyjnego na podstawie at. 48 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz § 4 i 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (t.j.Dz. U.z 2014 r., poz. 1189).

**Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie dodatku aktywizacyjnego.**