



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Zasady rekrutacji osób bezrobotnych do projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie ostrołęckim i mieście Ostrołęka (II)” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027

§ 1

Informacje ogólne

1. Dokument określa zasady rekrutacji do projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie ostrołęckim i mieście Ostrołęka (II)” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Ostrołęce.
2. Projekt pn. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie ostrołęckim i mieście Ostrołęka (II)” jest współfinansowany przez Europejski Fundusz Społeczny Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027, Oś priorytetowa VI – Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działanie 6.1 – Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Wnioskodawcą i realizatorem projektu niekonkurencyjnego jest Powiat ostrołęcki/Powiatowy Urząd Pracy w Ostrołęce, ul.11 Listopada 68, tel. (029) 760-43-83, 760-33-77.
5. Okres realizacji projektu: od 01.02.2025 r. do 30.06.2026 r.
6. Wszystkie formy wsparcia oferowane w ramach projektu realizowane są zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub innej ustawy właściwej regulującej politykę rynku pracy, jeśli ustawa o promocji zatrudnienia przestanie obowiązywać.
7. Projekt ma pozytywny wpływ na realizację priorytetów tematycznych wsparcia w szczególności w zakresie: rozwoju umiejętności cyfrowych, umiejętności niezbędnych do podjęcia pracy w sektorze zielonej gospodarki, umiejętności niezbędnych z punktu widzenia lokalnych/regionalnych specjalizacji (w tym łagodzenia problemu zawodów deficytowych na lokalnym i regionalnym rynku pracy), umiejętności niezbędnych w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.
8. Projekt ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami poprzez zapewnienie wsparcia bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnienie dostępności do oferowanego wsparcia dla uczestników/uczestniczek.
9. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób otwarty, z zachowaniem zasad równościowych, w tym zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz standardów dostępności.

10. Każda osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie może uzyskać informacje o projekcie oraz zgłosić swoje potrzeby w zakresie dostępności u doradców klienta i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.

§ 2

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Wsparcie w ramach projektu kierowane jest wyłącznie do osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostrołęce, zamieszkałych na terenie powiatu ostrołęckiego i miasta Ostrołęki.
2. Grupę docelową w projekcie będą stanowić osoby bezrobotne znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy tj.:
 - kobiety,
 - osoby młode w wieku 18-29 lat,
 - osoby o niskich kwalifikacjach (posiadające wykształcenie na poziomie ISCED 3 włącznie),
 - osoby długotrwale bezrobotne,
 - osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - osoby z niepełnosprawnościami,
 - migranci.
3. O kwalifikowalności decyduje: status osoby bezrobotnej na rynku pracy, fakt przeprowadzenia badania kompetencji cyfrowych w ciągu 4 miesięcy przed przystąpieniem do projektu.
4. Status osoby bezrobotnej będzie weryfikowany na podstawie bazy danych urzędu (system Syriusz) między innymi poprzez generowanie raportu ZUS U1, U2 o braku zbiegu tytułów do ubezpieczeń społecznych w momencie weryfikacji danych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym do projektu oraz w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
5. W projekcie nie mogą uczestniczyć osoby, które otrzymują jednocześnie wsparcie w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+, co będzie weryfikowane na podstawie oświadczenia złożonego przez uczestnika w dniu przystąpienia do projektu oraz weryfikowane przez pracownika w centralnym Systemie Monitorowania EFS.
6. Szczegółowa informacja o docelowej liczbie bezrobotnych oraz grupach priorytetowych w danym roku kalendarzowym będzie podawana do wiadomości publicznej, w sposób zwyczajowo przyjęty – tablica ogłoszeń urzędu, strona internetowa, media społecznościowe.

§ 3

Formy wsparcia realizowane w projekcie

1. Uczestnik projektu otrzyma indywidualną i kompleksową pomoc obejmującą:

- a) opracowanie lub aktualizację Indywidualnego Planu Działania,
 - b) usługę pośrednictwa pracy i/lub poradnictwa zawodowego,
 - c) wsparcie wynikające z Indywidualnego Planu Działania tj. szkolenie, staż, jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej, bon na zasiedlenie.
- 2. Wsparcie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt a) i b) zasad udzielane jest obligatoryjnie przed udzieleniem wsparcia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt c)
 - 3. Wsparcie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt c) zasad dla osób młodych w wieku 18-29 lat będzie udzielone uczestnikowi/uczestniczce projektu w okresie 4 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu zgodnie z założeniami Planu realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce.

§ 4

Rekrutacja do projektu

- 1. Rekrutacja do projektu będzie miała charakter ciągły, prowadzona będzie przez cały okres realizacji projektu, tj. 01.02.2025 – 30.06.2026 w oparciu o założenia wynikające z zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie realizacji projektu do wyczerpania założonych projektem środków budżetowych.
- 2. Rekrutacja osób do projektu prowadzona jest przez pośredników pracy pełniących funkcję doradców klienta i odbywać się będzie w oparciu o:
 - a) bazę danych urzędu: system teleinformatyczny PSZ (Syriusz), zgłoszenia osób, wezwania, rozmowy telefoniczne, indywidualne spotkania z doradcą klienta lub doradcą zawodowym;
 - b) kryteria dostępu określone w dokumentacji naboru wniosków o dofinansowanie realizacji projektu,
 - c) złożony/zatwierdzony wniosek o dofinansowanie realizacji projektu
 - d) kryteria kwalifikujące kandydatów na daną formę wsparcia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostrołęce,
 - e) zasadę równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, aby zapewnić uczestnikom/uczestniczkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia, w tym zasadą równości kobiet i mężczyzn,
 - f) równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami znajdujących się w grupie potencjalnych uczestników projektu,
 - g) zasadę dostępności cyfrowej.
- 3. Rekrutację poprzedzi akcja informacyjno-promocyjną w postaci: ogłoszeń na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce, Starostwa Powiatowego w Ostrołęce, w mediach społecznościowych, na lokalnych portalach informacyjnych oraz w siedzibie Urzędu.
- 4. Osoby przystępujące do projektu są zobowiązane wypełnić następujące dokumenty: formularz zgłoszeniowy do projektu, klauzule informacyjne, ankietę dotyczącą zielonej transformacji oraz usług zdrowotnych i opiekuńczych.
- 5. Każdemu uczestnikowi projektu zostanie wykonana diagnoza umiejętności cyfrowych.
- 6. Niewypełnienie w/w dokumentów jest równoznaczne z brakiem możliwości udzielenia wsparcia osobie bezrobotnej w ramach projektu.

7. Warunkiem zakwalifikowania uczestnika do projektu jest wyrażenie przez niego zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu.
8. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę wypełnienia dokumentów potwierdzających przystąpienie do projektu (datę pierwszego spotkania).
9. Za datę rozpoczęcia udziału we wsparciu uznaje się w przypadku:
 - a) stażu – datę rozpoczęcia stażu,
 - b) szkolenia – datę rozpoczęcia szkolenia,
 - c) jednorazowych środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej – datę podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Ostrołęce.
 - d) bonu na zasiedlenie - datę podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Ostrołęce.
10. Rekrutacja prowadzona będzie do czasu osiągnięcia planowanej liczby uczestników – wyczerpania założonych wskaźników odnoszących się do założonej grupy docelowej w projekcie.
11. Za rekrutację odpowiedzialni będą doradcy klienta w Centrum Aktywizacji Zawodowej – pokoje nr 13,15,16, nr tel. (29) 760 33 77.
12. Szczegółowych informacji dotyczących poszczególnych form wsparcia udzielać będą pracownicy merytoryczni odpowiedzialni za te formy:
 - a) szkolenia – pokój nr 17, nr tel. (29) 760 33 77 wew. 217, 237
 - b) bonu na zasiedlenie - pokój nr 23, nr tel. (29) 760 33 77 wew. 223
 - c) staże – pokój nr 14, nr tel. (29) 760 33 77 wew. 214
 - d) jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej - pokój 31, nr tel. (29) 760 33 77 wew. 231.
13. W przypadku rezygnacji zrekrutowanej osoby z proponowanej formy wsparcia do projektu zostanie włączona osoba z listy rezerwowej.

§ 5

Kryteria dostępności w PUP Ostrołęka

1. Zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, Powiatowy Urząd Pracy w Ostrołęce zapewni wszystkim uczestnikom projektu równy dostęp do wszystkich usług i instrumentów rynku pracy poprzez:
 - a) równościową rekrutację,
 - b) rozpoznanie indywidualnych potrzeb w zakresie dostępności w ramach formularza zgłoszeniowego do projektu,
 - c) zastosowanie w dokumentach tekstu łatwego do czytania,
 - d) pomoc doradcy klienta w zrozumieniu, wypełnieniu i złożeniu dokumentów,
 - e) stronę internetową oraz zamieszczane na niej informacje i dokumenty dostosowane do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
 - f) zapewnienie w razie potrzeby osoby posługującej się językiem migowym w stopniu podstawowym,
 - g) kontakt w formie: osobistej, telefonicznej, pisemnej oraz za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu,

- h) możliwość wejścia do budynku PUP i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem przewodnikiem i psem asystującym,
 - i) częściowe dostosowanie budynku PUP do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, istniejący podjazd dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyznaczone przed budynkiem miejsce parkingowe,
 - j) bliską lokalizację budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce od przystanków komunikacji publicznej,
 - k) zapewnienie obsługi osoby uprawnionej w terminie z nią uzgodnionym po zgłoszeniu specjalnej potrzeby.
2. Szczegółowe informacje na temat dostępności Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce znajdują się w Deklaracji dostępności do pobrania pod linkiem <https://ostroleka.praca.gov.pl/deklaracja-dostepnosci>.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w zakresie kwalifikowalności osób do objęcia poszczególnymi formami wsparcia (instrumentami rynku pracy) zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620) oraz akty wykonawcze.
- 2 Organizację szkoleń określa Rozporządzenie MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) oraz Rozporządzenie MPiPS z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1189).
3. Organizacja staży jest zgodna z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r. nr 142 poz. 1160) oraz Rozporządzeniem MPiPS z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1189).
4. Przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej jest zgodne z Rozporządzeniem MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243).
5. Niniejsze zasady dotyczą założeń rekrutacji do projektu realizowanego w całym okresie, tj. od 01.02.2025 r. do 30.06.2026 r.
6. Niniejsze zasady wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2025 r.
Aktualizacja z dnia 01 lipiec 2025 r.