

Opoczno, dnia

**Powiatowy Urząd Pracy
w Opocznie**

**Wniosek pracodawcy o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego
na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy* (REZERWA)**

Podstawa prawna: art. 69a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 214 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.117) w związku z art. 443 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620)

I. DANE PRACODAWCY

1. Pełna nazwa pracodawcy.....

.....

2. Adres siedziby pracodawcy

3. Miejsce prowadzenia działalności.....

.....

4. Telefon kontaktowy/ fax adres e – mail

5. REGON NIP.....

6. Osoba/osoby uprawniona do reprezentacji i podpisania wnioskowanej umowy (zgodnie z dokumentem rejestrowym lub załączonym pełnomocnictwem)

a) imię i nazwisko.....stanowisko służbowe.....

b) imię i nazwisko.....stanowisko służbowe.....

7. Osoba wyznaczona ze strony Pracodawcy do kontaktu z Urzędem:

Imię i nazwisko.....stanowisko

Telefon/fax.....e-mail

8. Przeważający rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej według PKD

9. Kwota wnioskowana :(słownie:.....

.....)

10. Pracodawca jest przedsiębiorcą zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.)

☐ TAK

☐ NIE

11. Liczba wszystkich zatrudnionych pracowników** na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę (zgodnie z art. 2 Kodeksu pracy)

* **Pracodawca** – to jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadająca osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika.

** **Pracownik** - oznacza osobę fizyczną zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. Pracownikiem jest tylko osoba wykonująca pracę w ramach stosunku pracy. Nie jest pracownikiem osoba, która wykonuje pracę w ramach przepisów prawa cywilnego, np. na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło czy też innych rodzajów umów cywilnoprawnych.

II. DZIAŁANIA DO SFINANSOWANIA Z UDZIAŁEM KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

1. Wykaz działań i uczestników

Wyszczególnienie		Liczba pracodawców	Liczba pracowników		Koszty	
			razem	kobiety	Kwota wnioskowana z KFS	Kwota wkładu własnego*
Objęci wsparciem ogółem						
Rodzaj wsparcia	Kursy ²					
	Studia podyplomowe					
	Egzaminy					
Według grup wiekowych	15-24 lata					
	25-34 lata					
	35-44 lata					
	45 lat i więcej					
Według poziomu wykształcenia	Gimnazjalne i poniżej					
	Zasadnicze zawodowe					
	Średnie ogólnokształcące					
	Policealne i średnie zawodowe					
	Wyższe					
Według grup zawodów	Siły zbrojne					
	Przedstawiciele władz publicznych, wyżsi urzędnicy i kierownicy					
	Specjaliści					
	Technicy i inny średni personel					
	Pracownicy biurowi					
	Pracownicy usług i sprzedawcy					
	Rolnicy, ogrodnicy, leśnicy i rybacy					
	Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy					
	Operatorzy i monterzy maszyn i urządzeń					
	Pracownicy wykonujący prace proste					
			RAZEM			

* Przy wyliczaniu wkładu własnego pracodawcy nie należy uwzględniać innych kosztów, które pracodawca ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itp.

² Ze środków KFS nie będą finansowane koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia związane z kształceniem ustawicznym.

2. Informacja o uczestnikach kształcenia ustawicznego w ramach KFS (**Załącznik nr 3**)

3. Planowany termin realizacji działań w ramach kształcenia ustawicznego (rozpoczęcie kształcenia **nie wcześniej niż po 01.10.2025 r.**)

Od do

III. CAŁKOWITA WARTOŚĆ PLANOWANYCH DZIAŁAŃ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

Całkowita wysokość wydatków, która będzie poniesiona na działania związane z kształceniem ustawicznym pracowników i pracodawcy (nie zawierająca kosztów zakwaterowania, wyżywienia i dojazdów)

KWOTA.....zł słownie.....)

w tym:

a) kwota wnioskowana z KFS

b) kwota wkładu własnego wnoszonego przez pracodawcę

UWAGA:

Wysokość wsparcia:

- **80%** kosztów kształcenia ustawicznego, lub

- **100%** kosztów kształcenia ustawicznego – w przypadku jeżeli pracodawca należy do grupy mikroprzedsiębiorców.

IV. UZASADNIENIE POTRZEBY ODBYCIA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

(proszę zaznaczyć priorytet w który wpisuje się wnioskowane kształcenie ustawiczne, oraz złożyć oświadczenie celem potwierdzenia spełnienia warunków danego priorytetu)

☐ 10. wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób po 50 roku życia; (**Załącznik AR**)

☐ 11. wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności; (**Załącznik BR**)

☐ 12. wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem. (**Załącznik CR**)

☐ 13. Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określają na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa. (**Załącznik DR**)

Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy oraz obowiązujących priorytetów wydatkowania środków KFS :

A. Zakres wykonywanych przez pracodawcę/pracownika/pracowników zadań zawodowych na obecnie zajmowanym stanowisku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B. Sposób w jaki zostaną wykorzystane nabyte w toku kształcenia ustawicznego kompetencje zawodowe (rzeczowy zwięzły opis sposobu wykorzystania nabytych kompetencji w miejscu pracy, który uzasadni potrzebę wsparcia ze środków KFS)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Plany dotyczące dalszego zatrudnienia (właściwe zaznaczyć)

-wypełnić w przypadku pracownika objętego kształceniem:

- ☐ awans zawodowy ☐ zmiana stanowiska ☐ rozszerzenie obowiązków zawodowych
- ☐ uzupełnienie /rozszerzenie/zmiana/aktualizacja kompetencji zawodowych,
- ☐ utrzymanie zatrudnienia, ☐ przedłużenie zatrudnienia na czas nieokreślony
- ☐ inne

- wypełnić w przypadku pracodawcy objętego kształceniem :

- ☐ wdrożenie nowych rozwiązań organizacyjnych w firmie,
- ☐ wdrożenie i wykorzystanie nowych technologii i/lub narzędzi pracy, z których bezpośrednio będzie korzystał pracodawca oraz jego pracownicy,
- ☐ uzyskanie niezbędnych uprawnień, wiedzy i umiejętności, z których bezpośrednio będzie korzystał pracodawca w ramach realizowanych zadań bądź prowadzonego nadzoru,
- ☐ osiągnięcie przewagi rynkowej względem: produktu, ceny, promocji, dystrybucji komunikacji,
- ☐ zmiana lub rozszerzenie profilu prowadzonej działalności gospodarczej,
- ☐ inne

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 297 § 1 i § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny i oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodnie z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Zapoznałem/łam się z Kryteriami przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2025 r.

Oświadczam, że wzór wniosku nie został zmodyfikowany, z wyjątkiem miejsc gdzie jest to wyraźnie dopuszczone.

.....

(podpis i pieczęć Pracodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania pracodawcy, w przypadku braku pieczęćki imiennej należy złożyć podpis czytelny)

V. OŚWIADCZENIE PRACODAWCY (*niewłaściwe skreślić)

- 1) **jestem / nie jestem*** beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 468) oraz jej przepisów wykonawczych;
- 2) **nie zalegam / zalegam*** z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
- 3) **nie zalegam / zalegam*** z opłacaniem w terminie innych danin publicznych;
- 4) **nie posiadam / posiadam*** nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
- 5) **nie toczy się/ toczy się*** w stosunku do Wnioskodawcy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację;
- 6) **ubiegam się / nie ubiegam się** w innym powiatowym urzędzie pracy o środki KFS na kształcenie ustawiczne osób wymienionych wskazanych w niniejszym wniosku;
- 7) oświadczam, że zgodnie z posiadanymi przeze mnie informacjami, osoby wskazane w niniejszym wniosku **korzystały / nie korzystały** w bieżącym roku z dofinansowania ze środków KFS na kształcenie ustawiczne;
- 8) Oświadczam, że wśród osób wskazanych we wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców **są / nie ma*** osób współpracujących;
- 9) **nie byłem(am) / byłem(am)** karany(a) zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust.3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
- 10) Podmiot, który reprezentuję **nie znajduje się / znajduje się** w grupie podmiotów, jak również, **nie jest/ jest** powiązany osobiście, organizacyjnie, gospodarczo, finansowo z osobami i podmiotami, wykazanymi na Liście osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki sankcyjne – prowadzonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji i publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej ministerstwa właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514)
- 11) Podmiot, który reprezentuję **nie znajduje się / znajduje się** w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 oraz w załączniku nr 1 Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 – wykazy osób fizycznych i prawnych, podmiotów i organów podlegających sankcjom.
- 12) Spełniam warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.);
- 13) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214, z późn. zm.).
- 14) **Jestem pracodawcą w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).**
- 15) **Wszyscy pracownicy wskazani we wniosku są zatrudnieni na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.**
- 16) Mam świadomość obowiązku zawarcia z pracownikami, którym finansowane będzie kształcenie ustawiczne ze środków KFS, umowy o której mowa w art. 69b ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*.

- 17) Przyznanie środków KFS we wnioskowanej wysokości nie spowoduje przekroczenie limitu pomocy w wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia na jedną osobę w danym roku, o którym mowa w art. 69b ust.1 ustawy o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*.

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku.

Znam i rozumiem przepisy wspólnotowe i krajowe dotyczące pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 297 § 1 i § 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny i oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodnie z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(podpis i pieczętka Pracodawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Pracodawcy,
w przypadku braku pieczętki imiennej należy złożyć
podpis czytelny)

POUCZENIE:

- I.** Umowa o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły.
- II.** Ze środków KFS nie będą finansowane koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia związane z kształceniem ustawicznym.
- III.** W przypadku wnioskowania o więcej niż jedno szkolenie/studia podyplomowe (jeśli są organizowane w różnych terminach), należy złożyć odrębny wniosek na każde z nich.
- IV.** W przypadku składania w 2025 roku więcej niż jednego wniosku o przyznanie środków KFS, kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej np. może to być umowa spółki cywilnej wraz z ewentualnymi wprowadzonymi do niej zmianami, lub statut w przypadku stowarzyszenia, fundacji czy spółdzielni lub inne dokumenty właściwe np. dla jednostek budżetowych, należy dołączyć tylko do pierwszego złożonego wniosku.

Do wniosku należy dołączyć załączniki, które stanowią jego integralną część tj.:

1. **Załącznik nr 1** – Oświadczenie (dotyczy beneficjentów pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468))
2. **Załącznik nr 2** – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (dotyczy beneficjentów pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468))
3. **Załącznik nr 3** – Wykaz osób objętych kształceniem ustawicznym
4. **Załącznik nr 4** – Porównanie ofert rynkowych planowanego kształcenia
5. **Załącznik nr 5** – Program kształcenia ustawicznego, lub zakres egzaminu (wypełnia organizator kształcenia)
6. **Załącznik nr od AR do DR** - Załączniki potwierdzające spełnianie wskazanego Priorytetu (należy złożyć ten załącznik który dotyczy danego priorytetu w ramach którego Pracodawca ubiega się o środki z KFS)
7. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego.
8. Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej np. może to być umowa spółki cywilnej wraz z ewentualnymi wprowadzonymi do niej zmianami, lub statut w przypadku stowarzyszenia, fundacji czy spółdzielni lub inne dokumenty właściwe np. dla jednostek budżetowych.
9. W przypadku, gdy pracodawcę lub przedsiębiorcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji pracodawcy lub przedsiębiorcy. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby udzielające pełnomocnictwa. Podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczętkami imiennymi.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214 z późn. zm.) w związku z art. 443 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 117)
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 468) oraz jej aktów wykonawczych.
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.)

Klauzula informacyjna dla osób korzystających z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Powiatowy Urząd Pracy w Opocznie z siedzibą w Opocznie ul. Rolna 6, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.
2. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Opocznie wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych (IOD), z którym Państwo kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych.
Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować telefonicznie: 44 741 49 15, poprzez e-mail: iod@opocznowiat.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 20.03.2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz aktami wykonawczymi do tejże ustawy.
4. Cel przetwarzania danych:
 - przyznawanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego;
 - rozliczanie wydatków KFS,
 - dochodzenie roszczeń,
 - do celów kontrolnych związanych z funkcjonowaniem KFS.
 - archiwizowanie danych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu zawarcia i wykonania umowy,
 - na podstawie wniosku pracodawcy o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. wyrażenie dobrowolnie przez Państwa zgody na przetwarzanie danych w sytuacji, gdy podanie takich danych nie jest obowiązkiem prawnym.

Jeżeli osoba została wskazana jako osoba do kontaktu to dane przetwarzane będą w celu realizacji wniosku.
5. Informacja dla osób, których dane zostały pozyskane w sposób innych niż od osoby, której dane dotyczą (osoby wskazane we wniosku przez pracodawcę) – Administrator przetwarza następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane adresowe, dane kontaktowe.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia danych (w szczególności: firmy obsługujące systemy informatyczne). Dane mogą zostać również udostępnione członkom Powiatowej Rady Rynku Pracy w Opocznie oraz innym podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującym okresem przechowywania dokumentacji określonym w Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, w zakresie określonym w RODO, przysługuje Państwu prawo do: dostępu do swoich danych i ich sprostowania i przenoszenia, usunięcia swoich danych (jeżeli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny), ograniczenia ich przetwarzania oraz sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Państwu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach KFS.
11. W ramach przetwarzania danych nie będą stosowane metody polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałam/zapoznałem się z treścią informacji

podpis i pieczętka Pracodawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Pracodawcy