

**Prezes Sądu Rejonowego
w Działdowie**
ul. Jagiełły 31, 13-200 Działdowo
tel. (023) 697-07-88
e-mail: srdzialdowo@dzialdowo.sr.gov.pl

Działdowo, 8 lipca 2024r.

SSA.110.5.2024

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 155a ustawy z dnia 27 lipca 2021r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. 2024.334 t.j. ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U. 2023.2106 t.j. ze zm.)

PREZES SĄDU REJONOWEGO W DZIAŁDOWIE

OGŁASZA KONKURS NA JEDNO STANOWSKO ASYSTENTA SĘDZIEGO – UMOWA ZASTĘPSTWO W PEŁNYM WYMIARZE CZASU PRACY

1. Nazwa i adres sądu: Sąd Rejonowy w Działdowie, ul. Wł. Jagiełły 31, 13-200 Działdowo;
2. Oznaczenie Konkursu: SSA.110.5.2024;
3. Liczba wolnych stanowisk: 1 stanowisko – umowa zastępstwo w pełnym wymiarze czasu pracy;
4. Zgodnie z art. 155 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. 2024.334. t.j. ze zm.), na stanowisku asystenta sędziego może być zatrudniony ten, kto:
 - jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
 - jest nieskazitelnego charakteru,
 - ukończył wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskał tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce,
 - ukończył 24 lata;
5. Konkurs składa się z trzech etapów:

- etap pierwszy - wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
- etap drugi - test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata,
- etap trzeci - rozmowa kwalifikacyjna;

6. **Pierwszy etap konkursu** odbędzie się w dniu **13 sierpnia 2024 r. godz. 8.30** w Sądzie Rejonowym w Działdowie;
7. Komisja konkursowa ustala listę kandydatów dopuszczonych do drugiego i trzeciego etapu konkursu i umieszcza ją w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Sądu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu konkursu;
8. **Drugi i trzeci etap konkursu** odbędzie się **23 sierpnia 2025, godz. 10:00, sala nr 1** w Sądzie Rejonowym w Działdowie, ul. Jagiełły 31, 13-200 Działdowo;
9. Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. 2023.2106 t.j. ze zm.), do zgłoszenia kandydat dołącza:
 - wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego (opatrzone podpisem kandydata);
 - własnoręcznie sporządzony życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej (opatrzone podpisem kandydata),
 - oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
 - oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe (opatrzone podpisem kandydata),
 - oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich (opatrzone podpisem kandydata),

- aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - oświadczenie i zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postępowaniu konkursowym według wzoru załączonego pod ogłoszeniem o konkursie (opatrzone podpisem kandydata).
10. Zgodnie z § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. 2023.2106 t.j. ze zm.), do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia;
11. Kandydat składa wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie opatrzonej oznaczeniem konkursu (SSA.110.5.2024) **do dnia 2 sierpnia 2024 r.** bezpośrednio w siedzibie Sądu (Samodzielna Sekcja Administracyjna, pom. Nr 23) albo przesyła je za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Sąd Rejonowy w Działdowie, ul. Jagiełły 31, 13-200 Działdowo, Samodzielna Sekcja Administracyjna, koperta opatrzona oznaczeniem konkursu (SSA.110.5.2024); w przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem operatora pocztowego za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora.
12. Po zakończeniu konkursu dokumenty złożone przez kandydata, który:
- zostanie zakwalifikowany do zatrudnienia – będą dołączone do jego akt osobowych,
 - nie zostanie zakwalifikowany do zatrudnienia – mogą zostać odebrane osobiście przez kandydata, na wniosek kandydata ze wskazaniem adresu do korespondencji mogą zostać przesłane na wskazany adres za pośrednictwem Poczty Polskiej, pozostałe dokumenty kandydatów zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zakończenia procedury konkursowej.

Wykonująca Funkcję Prezesa
Sądu Rejonowego w Działdowie

wz. SSR Robert Strzelczyk

Oznaczenie Konkursu: SSA.110.5.2024

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
w celu udziału w wybranym konkursie**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Sąd Rejonowy w Działdowie, w dobrowolnie przekazanych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, w zakresie szerszym niż określony w Kodeksie pracy i resortowych aktach wykonawczych oraz zebranych w trakcie kolejnych etapach konkursu w celu udziału w wybranym konkursie (rekrutacji).

.....

data, imię i nazwisko Kandydata

Oznaczenie Konkursu: SSA.110.5.2024

Oświadczenie

Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie i korzystam z pełni praw cywilnych i obywatelskich.

.....

data, imię i nazwisko Kandydata

Oznaczenie Konkursu: SSA.110.5.2024

Oświadczenie

Oświadczam, że nie jest prowadzone przeciwko mojej osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

.....
data, imię i nazwisko Kandydata