



POWIATOWY  
URZĄD PRACY  
w Węgrowie



CENTRUM  
AKTYWIZACJI  
ZAWODOWEJ

**ZASADY DOFINANSOWANIA PRACODAWCY LUB PRZEDSIĘBIORCY WYNAGRODZENIA ZA  
ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO,  
KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 rok życia**

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### §1

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1482 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 362 z późn. zm.).
3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 oraz z 2013r., poz. 276).
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2014r poz. 1543).
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2018r. poz. 350).
6. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dn. 24.12.2013r.).
7. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z dn. 24.12.2013r.).

### §2

1. Ilekroć w zasadach jest mowa o:
  - 1) **Powiecie** – oznacza to Samorząd Powiatu Węgrowskiego.
  - 2) **Staroście** – oznacza to reprezentanta Samorządu Powiatu Węgrowskiego.
  - 3) **Pracodawcy** – oznacza do jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.
  - 4) **Przedsiębiorcy** – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której odrębne przepisy prawa przyznają zdolność prawną – wykonującą działalność gospodarczą.
  - 5) **Podmiocie** – oznacza to pracodawcę lub przedsiębiorcę.
  - 6) **Komisji** – oznacza to komisję do spraw rozpatrywania wniosków.
  - 7) **Urzędzie** – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Węgrowie.
  - 8) **Dyrektorze** – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Węgrowie, działającego w imieniu i z upoważnienia Starosty.
  - 9) **Ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1482 z późn.zm.).
  - 10) **Bezrobotnym powyżej 50 roku życia** – oznacza to bezrobotnego, który w dniu zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy ukończył co najmniej 50 rok życia, zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgrowie.
  - 11) **Minimalnym wynagrodzeniu za pracę** – oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn.zm.).
  - 12) **Dofinansowaniu wynagrodzenia** – oznacza to dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia w kwocie

określonej w umowie, nie wyższej jednak niż połowa minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego bezrobotnego.

- 13) **Pomocy de minimis** – oznacza pomoc Państwa, która nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej. Jest to pomoc o niewielkich rozmiarach, która nie powoduje naruszenia konkurencji. Wysokość pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorcy w kolejnych trzech latach nie może przekroczyć 200 000 euro (w przypadku sektora transportu drogowego – 100 000 euro, w sektorze rolnym – 150 000 euro).

### **§3**

1. Przyznawanie dofinansowania wynagrodzenia należy do zadań Powiatu, reprezentowanego przez Starostę, w imieniu i z upoważnienia którego działa Dyrektor.
2. Prawo do wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie nie ma charakteru roszczeniowego. Tym samym wystąpienie z wnioskiem nie ma charakteru zobowiązaniowego, nie jest bowiem zdarzeniem, z którym prawo wiąże powstanie między stronami takiego stosunku. Stosunek zobowiązaniowy powstaje dopiero w momencie zawarcia umowy cywilnej pomiędzy Pracodawcą a Starostą.
3. Dofinansowanie wynagrodzenia jest udzielane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
4. Wysokość dofinansowania wynagrodzenia za jedną osobę bezrobotną wynosi do 1.000,00 zł miesięcznie.

## **ROZDZIAŁ II**

### **WARUNKI DOFINANSOWANIA PRACODAWCY LUB PRZEDSIĘBIORCY WYNAGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA**

#### **§4**

1. Starosta może, na podstawie zawartej umowy, przyznać pracodawcy lub przedsiębiorcy dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia.
2. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje przez okres:
  - 1) 12 miesięcy – w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat lub
  - 2) 24 miesięcy – w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat.
3. Pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do dalszego zatrudniania skierowanego bezrobotnego po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia, odpowiednio przez okres 6 miesięcy w przypadku, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt 1 oraz 12 miesięcy w przypadku, o którym mowa w §4 ust. 2 pkt 2.
4. Wniosek o dofinansowanie może być rozpatrzony pozytywnie pod warunkiem, że w ewidencji osób bezrobotnych, zarejestrowanych w Urzędzie będzie więcej niż 1 osoba spełniająca kryteria zawarte we wniosku.

#### **§5**

1. W zależności od posiadanych środków lub realizowanych programów, wnioski mogą być przyjmowane w procedurze ciągłej lub cyklicznej.
2. Zasady oraz terminy naboru wniosków będą ogłaszane na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy (<http://wegrow.praca.gov.pl>).
3. Wnioski przyjmowane są w sekretariacie Urzędu (pokój nr 200) na drukach pobranych ze strony internetowej (<http://wegrow.praca.gov.pl>).
4. Pracodawca, ubiegający się o dofinansowanie, składa wniosek wraz z kompletem wymaganych załączników. Podstawą rozpatrzenia wniosku przez komisję jest przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
5. Starosta w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów, powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku i podjętej decyzji.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków Komisja kierować się będzie m. in. :

- 1) zasadą celowości, efektywności, oszczędności w wydatkowaniu środków publicznych przy zawieraniu przedmiotowych umów,
  - 2) warunkami płacy i pracy proponowanymi bezrobotnemu,
  - 3) długością gwarantowanego okresu zatrudnienia,
  - 4) charakterem dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą (ocena realizacji dotychczasowych umów i ich efektywność),
  - 5) wielkością pomocy publicznej uzyskanej do tej pory przez wnioskodawcę z Funduszu Pracy,
  - 6) promocją zatrudnienia,
  - 7) długością deklaracji zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej po zakończonej refundacji i obowiązkowym okresie zatrudnienia,
  - 8) aktualną sytuacją na rynku pracy i uwarunkowaniami lokalnego rynku pracy, w tym liczbą osób bezrobotnych, zarejestrowanych w Urzędzie, spełniających oczekiwania Wnioskodawcy zawarte we wniosku.
7. Na stanowiska objęte dofinansowaniem nie mogą być kierowani członkowie rodziny pracodawcy lub przedsiębiorcy oraz osoby, które były zatrudnione w ramach umowy o pracę u danego pracodawcy lub przedsiębiorcy w okresie ostatnich 6 miesięcy przed złożeniem wniosku.
8. W ramach dofinansowania wynagrodzenia nie może zostać ponownie skierowana osoba bezrobotna, która była zatrudniona w ramach tej formy wsparcia u Wnioskodawcy.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **UMOWA**

##### **§ 6**

1. Umowy o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia zawierane są pomiędzy Starostą a Pracodawcą lub Przedsiębiorcą.
2. W przypadku, gdy Pracodawcą jest Starostwo Powiatowe, dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia przyznawane jest na mocy zawieranego porozumienia.
3. W przypadku niewywiązania się z warunku, o którym mowa w §4 ust. 3, oraz nieutrzymania zatrudnienia w okresie przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych środków od dnia wypłaty pierwszego dofinansowania wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
4. W przypadku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia oraz przez co najmniej połowę okresu, o którym mowa w §4 ust. 3, pracodawca lub przedsiębiorca są obowiązani do zwrotu 50% łącznej kwoty, o której mowa w ust. 3 w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
5. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego dofinansowaniem albo przed upływem okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy, o którym mowa w § 4 ust. 3, Starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.
6. W przypadku braku odpowiedniego bezrobotnego w sytuacji określonej w ust. 5 pracodawca lub przedsiębiorca nie zwracają uzyskanego dofinansowania wynagrodzenia za okres zatrudniania skierowanego bezrobotnego.

**ROZDZIAŁ IV**  
**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE**

**§ 7**

1. Dofinansowanie będzie dokonywane na podstawie składanego wniosku o dofinansowanie poniesionych kosztów na wynagrodzenie za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, dostępnego na stronie internetowej Urzędu: <http://wegrow.praca.gov.pl>.
2. Wniosek o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami pracodawca lub przedsiębiorca składa co miesiąc niezwłocznie po wypłaceniu osobie zatrudnionej wynagrodzenia oraz opłaceniu składek ZUS.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących wywiązywania się z warunku utrzymania zatrudnienia osoby po okresie dofinansowania Starosta zastrzega sobie prawo do żądania od pracodawcy lub przedsiębiorcy dodatkowych dokumentów w celu weryfikacji.

**ROZDZIAŁ V**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 8**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa może odstąpić od postanowień niniejszych zasad.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami zastosowanie mają:
  - 1) Przepisy aktów normatywnych wskazanych w rozdziale I niniejszych zasad.
  - 2) Kodeks cywilny.