

18.	Czy wniosek uzupełniony w wyznaczonym terminie			
19.	Czy wniosek uzupełniony prawidłowo			
OCENA		pozytywna	negatywna	

.....
data

.....
pieczętka i podpis pracownika dokonującego oceny formalnej

II. OCENA MERYTORYCZNA:

I.p.	KRYTERIUM OCENY	Liczba pkt	UWAGI
1.	Okres pozostawania Wnioskodawcy w ewidencji osób bezrobotnych:		<i>* jeżeli Wnioskodawca pozostaje w ewidencji osób bezrobotnych do 1 m-ca – otrzyma 1 pkt</i> <i>* jeżeli Wnioskodawca pozostaje w ewidencji osób bezrobotnych od 1 m-ca do 12 m-cy – otrzyma 2 pkt</i> <i>* jeżeli Wnioskodawca pozostaje w ewidencji osób bezrobotnych powyżej 12 m-cy – otrzyma 3 pkt</i>
2.	Status Wnioskodawcy na rynku pracy		<i>* jeżeli Wnioskodawca jest jedynie osobą bezrobotną / poszukującą pracy posiadającą prawo do renty szkoleniowej – otrzyma 1 pkt</i> <i>* jeżeli Wnioskodawca jest dodatkowo osobą będącą w trudnej sytuacji na rynku pracy – otrzyma 2 pkt</i> <i>* jeżeli Wnioskodawca jest dodatkowo osobą z niepełnosprawnościami – otrzyma 3 pkt</i>
3.	Doradca Klienta stwierdza: celowość skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną brak celowości skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną		<i>* jeżeli Doradca Klienta stwierdzi celowość skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną – Wnioskodawca otrzyma 1 pkt</i> <i>* jeżeli Doradca Klienta stwierdzi brak celowości skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną – Wnioskodawca otrzyma 0 pkt</i>
4.	Doradca Zawodowy stwierdza: celowość skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną brak celowości skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną		<i>* jeżeli Doradca Zawodowy stwierdzi celowość skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną – Wnioskodawca otrzyma 1 pkt</i> <i>* jeżeli Doradca Zawodowy stwierdzi brak celowości skierowania na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną – Wnioskodawca otrzyma 0 pkt</i>
Liczba uzyskanych punktów			

UWAGA!

1. Wnioskodawca może uzyskać maksymalnie 11 punktów z oceny merytorycznej wniosku.
2. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają Ci Wnioskodawcy, którzy w ocenie komisji uzyskają maksymalną liczbę punktów.
3. Wniosek może być rozpatrzony pozytywnie, jeśli w ocenie komisji uzyska minimum 4 punkty.

KOMISJA WNIOSKUJE O:

pozytywne rozpatrzenie wniosku

negatywne rozpatrzenie wniosku

UZASADNIENIE:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SKŁAD KOMISJI:

..... – Przewodniczący komisji

..... – Członek komisji

..... – Członek komisji

Po zapoznaniu się ze stanowiskiem komisji **Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Węgrowie podejmuje ostateczną decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku.**

III. SPOSÓB ROZPATRZENIA WNIOSKU:

Rozpatrzono pozytywnie	Data:	Podpis i pieczęć Dyrektora:
	Uzasadnienie:	
Rozpatrzono odmownie:	Data:	Podpis i pieczęć Dyrektora: