**Powiatowy Urząd Pracy w Węgrowie**

ul. Piłsudskiego 23, 07-100 Węgrów  
tel. 25 792-37-57, 25 792-02-70, tel./fax 25 792-25-42

<http://wegrow.praca.gov.pl>  
e-mail: [wawe@praca.gov.pl](mailto:wawe@praca.gov.pl)

Załącznik nr 6 do wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy

**Oświadczenie o uzyskanych dochodach poręczyciela**

1. Imię i nazwisko .............................................................................................................................................................................

2. Adres zamieszkania.......................................................................................................................................................................

3. Telefon ..........................................................................................................................................................................................

4. Numer PESEL................................................................................................................................................................................

5. Nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość .............................................................................................................

6. Stan rodzinny (cywilny)................................................................................................................................................................

7. Źródło dochodu .............................................................................................................................................................................

(podać rodzaj a następnie zaznaczyć poniżej właściwy znak kwadratu )

* **w przypadku zatrudnienia na umowę o pracę:**

1)........................................................................................................................................................................................................

(nazwa, adres, telefon zakładu pracy)

2)........................................................................................................................................................................................................

(stanowisko pracy)

3)umowa o pracę zawarta na czas **określony/nieokreślony\*** - podać na jaki okres …....................................................................

4)**znajduję/ nie znajduje się\*** w okresie wypowiedzenia umowy o pracę,

5)zakład pracy **znajduje się/ nie znajduje się\*** w stanie likwidacji ani upadłości.

* **w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej:**

1)......................................................................................................................................................................................................

(nazwa, adres, telefon firmy)

2)......................................................................................................................................................................................................

(data rozpoczęcia działalności gospodarczej)

3) działalność gospodarcza **znajduje się/ nie znajduje się\*** w stanie likwidacji ani upadłości.

* **w przypadku emerytury\*/ renty\*:**

1) decyzja z dnia...............................................................................................................................................................................

2) emerytura\* / renta\* przyznana na okres ....................................................................................................................................

8. Średnie miesięczne dochody brutto z ostatnich trzech miesięcy wynosiły: ..............................................................................zł

słownie:.............................................................................................................................................................................................

9. Aktualne zobowiązania finansowe: ……………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..……………......................................................................................................................................................................................................................................

Wysokość miesięczna spłaty zadłużenia .........................................................................................................................................zł

10.Czy jest poręczycielem innych kredytobiorców, dotacji, refundacji :**TAK/NIE**\*.

Jeśli tak, podać rodzaj poręczenia. …………………………………………………………………………………………………

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy (art. 233 Kodeksu Karnego) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

…………………………………………………………

**data i czytelny podpis Poręczyciela**

\*/niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Węgrowie z siedzibą w Węgrowie (ul. Piłsudskiego 23, 07-100 Węgrów) reprezentowany przez Dyrektora Urzędu. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych podane są w klauzuli informacyjnej dostępnej w siedzibie, na stronie www (www.wegrow.praca.gov.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej Administratora (www.bip.praca.wegrow.com.pl).