**Powiatowy Urząd Pracy w Węgrowie**

ul. Piłsudskiego 23, 07-100 Węgrów
tel. 25 792-37-57, 25 792-02-70, tel./fax 25 792-25-42

 <http://wegrow.praca.gov.pl>
e-mail: wawe@praca.gov.pl

Załącznik nr 8 do wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy

 Węgrów.........................................................

**OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE**

**OSOBY FIZYCZNEJ PROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ**

**NA DZIEŃ ……………………..….**

**UWAGA:**

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.

2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać **„nie dotyczy”.**

3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.

1. Imię i nazwisko:

2. Adres zamieszkania:

3. Numer PESEL:

**Oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój**

**odrębny majątek:**

**I.** Zasoby pieniężne**:**

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej

- środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej

**II.** 1. Dom o powierzchni: ………………..………………… , o wartości: ………………………………………………………

tytuł prawny:

2. Mieszkanie o powierzchni: …………………………….….., o wartości:

tytuł prawny:

3. Gospodarstwo rolne o powierzchni: , o wartości:

tytuł prawny:

4. Inne nieruchomości o powierzchni: ……………………….….…………………………., o wartości: ……………………….

tytuł prawny:

**III.** Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 5000,00 zł (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji; w pozostałych przypadkach nazwa składnika majątkowego oraz wartość):

**IV.** Składniki majątkowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą (należy podać formę prawną

prowadzenia działalności gospodarczej): …………………………………………………………………………………………

- wartość środków trwałych ogółem:

- wartość pozostałych składników majątkowych ogółem, nie zaliczonych do środków trwałych:

**V.** Zobowiązania pieniężne, w tym zaciągnięte kredyty lub pożyczki\*:

\* w przypadku pożyczki lub kredytu proszę podać pozostałą kwotę do spłaty w PLN, przy pozostałych zobowiązaniach należy podać rodzaj

zobowiązania i jego wysokość

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy (art. 233 Kodeksu Karnego) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

**Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Węgrowie z siedzibą w Węgrowie (ul. Piłsudskiego 23, 07-100 Węgrów) reprezentowany przez Dyrektora Urzędu. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych podane są w klauzuli informacyjnej dostępnej w siedzibie, na stronie www (www.wegrow.praca.gov.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej Administratora (www.bip.praca.wegrow.com.pl).

 (czytelny podpis składającego oświadczenie)