

Węgrów, dnia .....

.....  
pieczętka pracodawcy

**Starosta Węgrowski  
za pośrednictwem  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Węgrowie  
ul. Piłsudskiego 23**

Nr wniosku RePI/...../.....  
(wypełnia PUP)

**W N I O S E K**  
**o zwrot poniesionych kosztów na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia  
skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych w ramach środków  
rezerwy Funduszu Pracy**

Zgodnie z zawartą umową:

1. nr ..... z dnia .....

o organizowanie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych zwracam się z prośbą o refundację kosztów zatrudnienia bezrobotnego za miesiąc .....

Lp.	Imię i nazwisko zatrudnionej osoby	Wys.wynagr. podleg. ref.(bez wynagr.chorob.	Składka na ubezpz.spół. ..... %	Wynagr. chorobowe	Kwota ogółem do refundacji
1.					

.....  
(podpis i pieczętka pracodawcy)

**ZALĄCZNIKI:**

1. kopia listy płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia lub potwierdzeniem przelewu wynagrodzenia na konto,
2. kopia listy obecności,
3. deklaracja ZUS DRA,
4. deklaracja ZUS RCA,
5. deklaracja ZUS RSA w przypadku zwolnienia lekarskiego,
6. kopie zwolnień lekarskich,
7. kopia wpłat ZUS lub przelewu do ZUS-u

Każdy kopiowany dokument powinien być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.