

Klauzula informacyjna - cudzoziemcy

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) (dalej: Rozporządzenie) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych (dalej Administrator) jest Powiatowy Urząd Pracy w Lesznie, którego reprezentuje Dyrektor Powiatowego Urząd Pracy w Lesznie z siedzibą przy ul. Śniadeckich 5, 64-100 Leszno, dane kontaktowe: numer telefonu 65 529 50 67, fax 65 529 94 33, adres email: pole@praca.gov.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: numer telefonu 65 529 94 33, 65 529 50 67, adres email: iodo@leszno.praca.gov.pl, adres: ul. Śniadeckich 5, 64-100 Leszno
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie: art. 6 ust.1 lit c Rozporządzenia, w celu realizacji zadań (zezwoenia na pracę sezonową, oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz powiadomienia o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy) zawartych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2024, poz. 475), ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. 2023, poz. 519 z późn.zm) oraz przepisów wykonawczych.
2. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych - kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dostępnym w siedzibie PUP w Lesznie. Kat. B10 (w przypadku dokumentacji związanej z pracą sezonowa oraz powiadomieniami o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy); Kat. B5 (w przypadku dokumentacji związanej z oświadczeniami o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi).
6. Dane osobowe zostały pozyskane od przedsiębiorcy/pracodawcy składającego dokumenty w ww celach.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 4) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, na podstawie art. 21 RODO.W związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach sprawowania władzy publicznej nie przysługuje Pani/ Panu:
 - 1) prawo do usunięcia danych opisane w art. 17 RODO;
 - 2) prawo do przenoszenia danych opisane w art. 20 RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku niepodania danych osobowych Administrator odmówi realizacji wskazanego wyżej celu.
10. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora na podstawie Rozporządzenia nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.