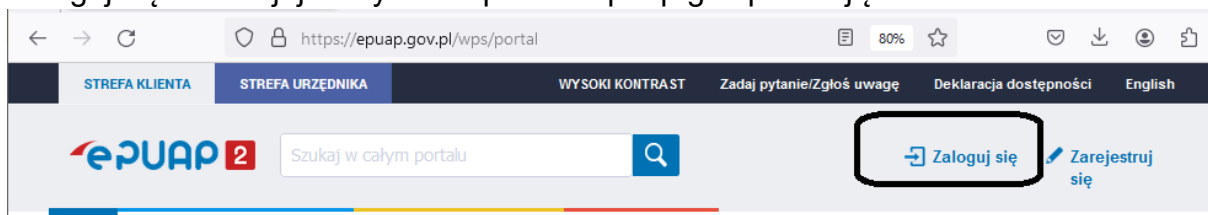
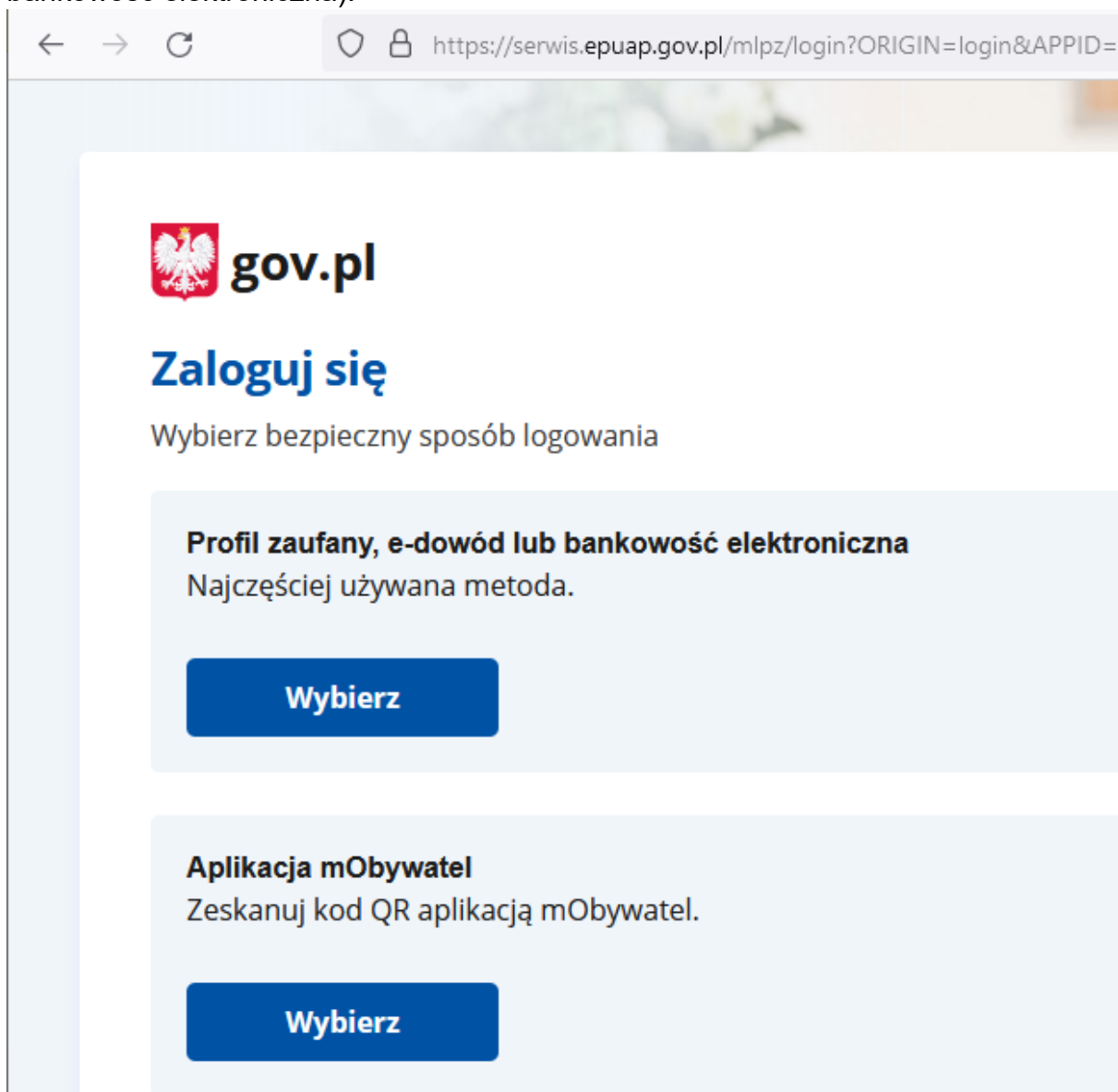


## Składanie pism, wniosków do Urzędu Pracy m.st. Warszawy za pośrednictwem platformy ePUAP

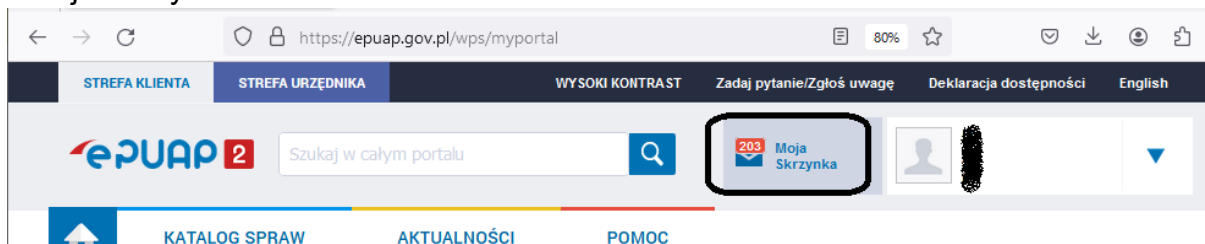
1. Zaloguj się do swojej skrzynki na portalu epuap.gov.pl klikając:



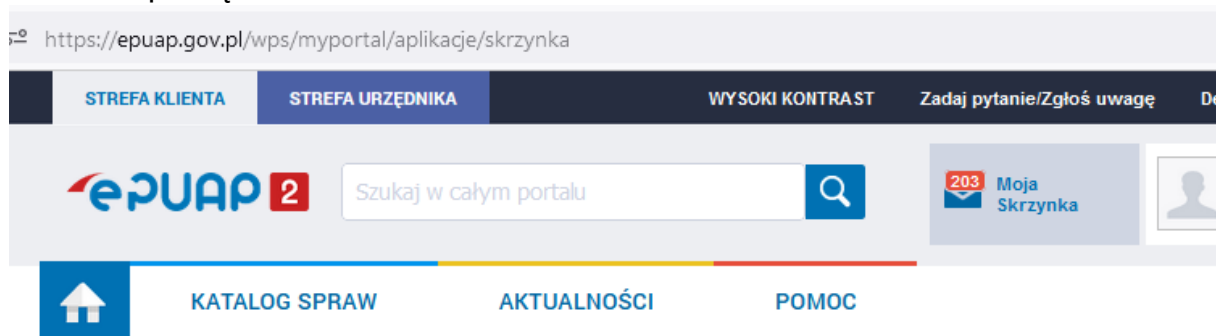
Wybierz odpowiednią dla siebie opcję (zwykle należy wybrać Profil zaufany, e-dowód lub bankowość elektroniczna):







2. Po zalogowaniu wybierz:  
- Moja Skrzynka:



- Załatw sprawę:



**Załatw sprawę** Domyślny

 Odebrane <b>203</b>	Data wystawienia od	<input type="text" value="14.01.2024"/>
 Wysłane	Data wystawienia do	<input type="text" value="13.02.2024"/>
 Robocze	Nadawca	<input type="text"/>
 Moje pliki		

- odszukaj na liście Sprawy ogólne i kliknij w tytuł aby rozwinąć dostępne opcje:

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne

Znajdź urząd, w którym chcesz załatwić sprawę

Wpisz miasto lub kod pocztowy

**Tu kliknąć**

**Koronawirus**  
Kwarantanna Domowa  
Najczęściej załatwane sprawy

**Dostępność**  
Dostępność podmiotów publicznych  
Najczęściej załatwane sprawy

**Dziecko**  
Narodziny dziecka  
Odpis aktu urodzenia dziecka  
Zameldowanie dziecka  
Rodzina 500+  
Najczęściej załatwane sprawy

**Sprawy ogólne**  
Pisma do urzędu  
Kwarantanna  
Wpłaty obowiązkowe  
Najczęściej załatwane sprawy

**Sprawy ogólne (86)**

Najczęściej załatwane sprawy | Pisma do urzędu | Kwarantanna | Wpłaty obowiązkowe

Aktywacja/dezaktywacja konta oraz aktualizacja danych na portalu eUrząd  
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór  
Świadczenia dotyczące stypendium lub zapomogi  
Ilościestnienie danych osobowych - Centrum Uskoku Wszólnych II w Płocku

Wydawanie zaświadczeń, informacji i opinii z obszaru ochrony środowiska  
Zgłoszenie przeprowadzenia kontroli seryjnej wstępnej

- kliknąć opcje Pisma do urzędu, następnie pokaż więcej:

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2

Najczęściej załatwane sprawy | Najczęściej załatwane sprawy | Najczęściej załatwane sprawy | **Najczęściej załatwane sprawy**

**Sprawy ogólne (86)**

Najczęściej załatwane sprawy | **Pisma do urzędu** | Kwarantanna | Wpłaty obowiązkowe

Aktywacja/dezaktywacja konta oraz aktualizacja danych na portalu eUrząd  
Aktywacja dostępu do danych zgromadzonych w bazie urzędu  
Ankieta dotycząca współpracy zagranicznej wielkopolskich jednostek samorządu teryt...  
Dokonywanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych  
Dokonywanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w związku z realiz...  
Dokonywanie wpisu informacji o udzielonej licencji w rejestrze prowadzonym przez Urząd...  
Dokonywanie wpisu informacji o zastawie cywilnym/rejestrowym w rejestrze prowadzon...  
Dokonywanie wpisu zmiany Uprawnionego w rejestrze prowadzonym przez Urząd Patent...

Edukacja zdrowotna. Deklaracja przystąpienia do programu, akcji, kampanii.  
Edukacja zdrowotna. Udzielenie informacji w zakresie działań edukacyjnych.  
Elcka Karta Seniora  
Garwolińska Karta Seniora  
Informacja o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej podm...  
Informacja o pozyskanych sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej  
Informacja o pozyskanych sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej  
Informacja o spełnianiu obowiązku szkolnego.

**Pokaż więcej (68)**

- odszukać na liście opcję „Pismo ogólne do podmiotu publicznego – stary wzór”

Najczęściej załatwiane sprawy    Najczęściej załatwiane sprawy    Najczęściej załatwiane sprawy    **Najczęściej załatwiane sprawy**

### Sprawy ogólne (86)

Najczęściej załatwiane sprawy    **Pisma do urzędu**    Kwarantanna    Wpłaty obowiązkowe

Aktywacja/dezaktywacja konta oraz aktualizacja danych na portalu eUrząd	System powiadamiania SMS i E-Mail dla Miasta Podkowa Leśna
Aktywacja dostępu do danych zgromadzonych w bazie urzędu	Świadczenia dotyczące stypendium lub zapomogi
Ankieta dotycząca współpracy zagranicznej wielkopolskich jednostek samorządu teryt...	Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych II w Płocku
Dokonanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych	Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych II w Płocku
Dokonanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w związku z realiz...	Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych I w Radomiu
Dokonanie wpisu informacji o udzielonej licencji w rejestrze prowadzonym przez Urząd...	Udostępnianie informacji publicznej
Dokonanie wpisu informacji o zastawie cywilnym/rejestrowym w rejestrze prowadzon...	Udzielanie przez Prezydenta Miasta Krakowa wsparcia (patronat honorowy, członkost...
Dokonanie wpisu zmiany Uprawnionego w rejestrze prowadzonym przez Urząd Patent...	Udzielenie prawa ochronnego na znak towarowy
Edukacja zdrowotna. Deklaracja przystąpienia do programu, akcji, kampanii.	Uregulowanie stanu prawnego grobu/niszy urnowej
Edukacja zdrowotna. Udzielenie informacji w zakresie działań edukacyjnych.	Ustalenie powstania obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej z tytułu parkowania w S...
Elcka Karta Seniora	Uznanie obiektu przyrodniczego za pomnik przyrody
Garwolińska Karta Seniora	Walidacja patentu europejskiego
Informacja o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej podm...	Warszawski bon żłobkowy
Informacja o pozyskanych sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej	Weryfikacja statusu sprawy
Informacja o pozyskanych sprzęcie przez jednostkę ochrony przeciwpożarowej	Włączenie ruchomości do wojewódzkiej ewidencji zabytków
Informacja o spełnianiu obowiązku szkolnego.	Wniosek o wydanie decyzji stwierdzającej nabycie z mocy prawa własności nierucho...
Lista osób, które ukończyły kurs ADR początkowy/doskonający	Wprowadzanie do podziału bojowego/wycyfywanie z podziału bojowego sprzętu OSP
Nadzór nad działaniami geodety uprawnionego lub przedsiębiorcy w zakresie przestrz...	Wsparcie imprez lub przedsięwzięć w ramach promocji Powiatu Krotoszyńskiego
Nagroda „Białej Lilii” za wybitny wkład w rozwój i promocję Miasta Ełku	Wydanie biletu specjalnego - komunikacja miejska w Aleksandrowie Łódzkim
Odpowiedź na postanowienie w sprawie wykazu towarów i usług	Wydanie decyzji dotyczącej zmiany terminu zakończenia badań archeologicznych
Odwołania i zażalenia w trybie postępowania podatkowego	Wydanie dowodu pierwszeństwa dla znaku towarowego, wynalazku, wzoru użytkow...
Opinia sanitarna o warunkach bezpieczeństwa i higieny dla placówki opiekuńczo-wyc...	Wydanie orzeczenia lub opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju (WWR)
Opłata prolongacyjna za grób/niszę urnową	Wydanie wyciągu z rejestru prowadzonego przez Urząd Patentowy RP
Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej	Wydanie zaświadczenia o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych
Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej za poprzedni rok	Wydawanie i cofanie zezwoleń na prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawcz...
Pismo ogólne do podmiotu publicznego	Wydawanie zaświadczeń, informacji i opinii z obszaru ochrony środowiska
<b>Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór</b>	Wyrażenie lub odwołanie zgody na doręczenie korespondencji przez PUEUP
Ponaglenie związane z niezakończaniem sprawy w terminie lub przewlekłym prowadze...	Wyrażenie zgody na wykorzystanie logo jednostki samorządu terytorialnego
Potwierdzanie udziału członków OSP w szkoleniach i działaniach ratowniczo-gaśniczych	Założenie i udostępnienie indywidualnego konta w Systemie E-BOK ZGM TBS Sp. z o.o....
Praktyki w Urzędzie Marszałkowskim Wniwódstwa I ubalekiego w I ublinie	Zamawianie na pobranie próbek i wykonanie analizy fizykochemicznej lub wykonanie p...

## - kliknąć Załatw sprawę

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotu-pu 80%

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadaj pytanie/Zgłoś uwagę Deklaracja dostępności English

ePUAP 2 Szukaj w całym portalu 203 Moja Skrzynka

KATALOG SPRAW AKTUALNOŚCI POMOC

Sprawy ogólne: Pisma do urzędu [Zobacz inne sprawy](#)

### Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór

Pismo ogólne przeznaczone jest do tworzenia pism w postaci elektronicznej wnoszonych za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej lub doręczanych przez podmioty publiczne za potwierdzeniem doręczenia, w przypadkach gdy łącznie spełnione są następujące warunki:

- organ administracji publicznej nie określił wzoru dokumentu elektronicznego umożliwiającego załatwienie danej sprawy
- przepisy prawa nie wskazują jednoznacznie, że jedynym skutecznym sposobem przekazania informacji jest jej doręczenie w postaci papierowej.



3. Adresowanie, dodawanie wcześniej przygotowanych załączników  
- wypełnij pole Ustaw/zmień adresata znakami: 270s2sltsn

https://epuap.gov.pl/wps/myportal/aplikacje/skrzynka?formSubId=MAiC&serviceId=SD:4486&formName=UGIzbW8gb2fDs2xuZS8kby8wb2: 80%

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA WYSOKI KONTRAST Zadaż pytanie/Zgłoś uwagę Deklaracja dostępności English

ePUAP 2 Szukaj w całym portalu

203 Moja Skrzynka Robert Zduńczyk robert\_z

KATALOG SPRAW AKTUALNOŚCI POMOC

Załatw sprawę Domyślny

Odebrane 203 Wysłane Robocze Moje pliki Operacje

Wróć do Roboczych Kopij do roboczych Zapisz Usuń Pobierz Drukuj

Zaawansowane

Dokument nie został zaadresowany

Edycja:  
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór - Pismo ogólne do podmiotu publicznego.xml

Dalej

Od: [adres]  
Do: (dokument nie został zaadresowany)

Dokument nie posiada podpisów elektronicznych  
Dokument nie jest jeszcze zaadresowany. Aby zaadresować dokument skorzystaj z sekcji poniżej.

**Ustaw/zmień adresata**

Tu wpisz: 270s2sltsn

Wpisz co najmniej 4 znaki, aby wybrać adresata.

Wnioskodawca: Warszawa (miasto), 2024-2-13

- po wpisaniu adresata powinien się pojawić Urząd Pracy m.st. Warszawy, należy go wybrać z listy:

### Ustaw/zmień adresata

270s2sltsn

Znaleziono 1 instytucji:

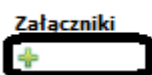
--- wybierz adresata ---


Urząd Pracy m.st. Warszawy

Wybrany odbiorca: **Urząd Pracy m.st. Warszawy (270s2sltsn)**

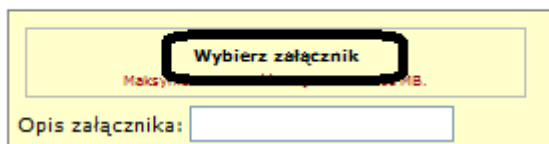
- określić tytuł pisma,  
- wybrać sposób komunikacji


- załączyć wcześniej podpisane załączniki klikając:




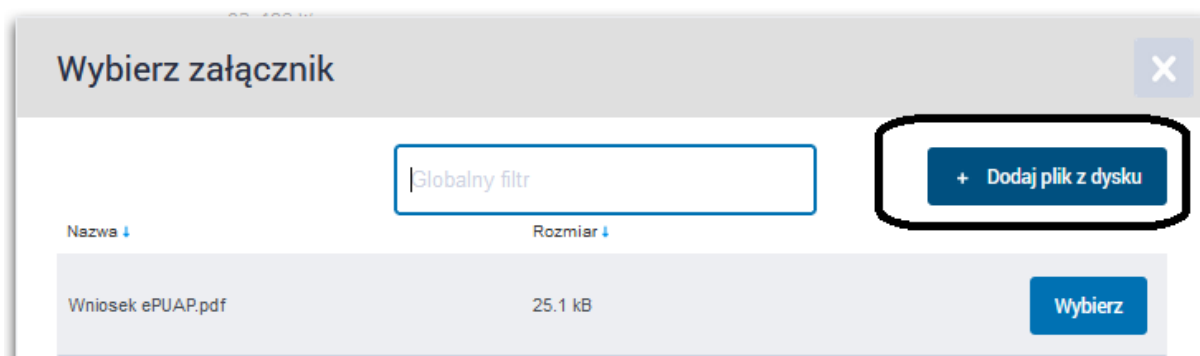
Wciśnij przycisk , aby dodać załącznik.

Załączniki





Wciśnij przycisk , aby dodać kolejny załącznik.

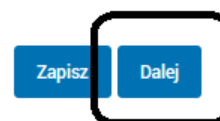
Wciśnij przycisk , aby usunąć wybrany (podświetlony) załącznik.



4. Przesłać wniosek z podpisanymi załącznikami.

Wciśnij przycisk , aby dodać kolejny załącznik.

Wciśnij przycisk , aby usunąć wybrany (podświetlony) załącznik.



Załatw sprawę **Domyślny**

Odebrane **203** | Wróć do Roboczych | Kopiuj do roboczych | Usuń | Pobierz | Drukuj | Więcej

Wysłane

Robocze

Moje pliki

Operacje

**Podgląd:**  
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór - Pismo ogólne do podmiotu publicznego.xml

Powrót do edycji | **Podpisz** | Wyślij bez podpisu

Od: [Redacted]

Do: Urząd Pracy m.st. Warszawy (/270s2sltsn/SkrytkaESP);

Dokument nie posiada podpisów elektronicznych

Warszawa (miasto), 2024-02-13

**Podpisywanie dokumentu**

**Podpis zaufany**  
Do złożenia podpisu zaufanego wykorzystasz profil zaufany

**Podpisz Podpisem Zaufanym**

**Podpis kwalifikowany:**  
Do złożenia podpisu wykorzystasz certyfikat kwalifikowany

Podpis złożysz w aplikacji PodpisGOV\*. Tu znajdziesz wskazówki, jak złożyć podpis.

**Podpisz certyfikatem kwalifikowanym**

Anuluj

\*Uwaga! Od 3 grudnia 2021 to jedyna aplikacja, która umożliwia złożenie podpisu kwalifikowanego.

## 5. Wysyłka podpisanego pisma, wniosku.

KATALOG SPRAW | AKTUALNOŚCI | POMOC

Załatw sprawę **Domyślny**

Odebrane **203** | Wróć do Roboczych | Kopiuj do roboczych | Usuń | Pobierz | Drukuj | Więcej

Wysłane

Robocze

Moje pliki

**Podgląd:**  
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór - Pismo ogólne do podmiotu publicznego.xml

Powrót do edycji | Podpisz | **Wyślij**