



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”,
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu
VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja
zawodowa osób bezrobotnych ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza
2021-2027

Węgrów, dnia
Starosta Węgrowski
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Węgrowie
ul. Piłsudskiego 23
07-100 Węgrów

Data wpływu wniosku:.....

Nr wniosku WnDzGosOg/26/.....

Wniosek o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej

- bezrobotnemu (właściwe zaznaczyć)
- opiekunowi
- absolwentowi centrum integracji społecznej
- absolwentowi klubu integracji społecznej
- poszukującemu pracy opiekunowi osoby niepełnosprawnej

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 1645).

I. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Adres miejsca zamieszkania:
3. Adres do doręczeń
4. Adres do doręczeń elektronicznych (w przypadku posiadania)
5. Nr telefonu, adres poczty elektronicznej:
6. Stan cywilny
7. PESEL..... data urodzenia
8. Rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (dotyczy osób, które nie posiadają nr PESEL).
9. NIP, jeżeli został nadany
10. Współmałżonek wnioskodawcy (imię i nazwisko)
1) Źródła dochodu współmałżonka

11. Data zarejestrowania w PUP Węgrów:
12. Wykształcenie (zawód wyuczony, ukończone kursy i szkolenia, posiadane uprawnienia):
13. Przebieg pracy zawodowej potwierdzającej doświadczenie w planowanej działalności gospodarczej:
14. Umiejętności przydatne do wykonywania planowanej działalności:
15. Czy kiedykolwiek prowadził(a) Pan(i) działalność gospodarczą, posiadał(a) wpis do centralnej ewidencji działalności gospodarczej lub prowadził(a) Pan(i) działalność nierejestrowaną?
 TAK NIE Jeżeli TAK, proszę podać:
- | Okres prowadzenia | Przedmiot prowadzonej działalności | Przyczyny zaprzestania |
|-------------------|------------------------------------|------------------------|
| | | |
16. Informacja o zadłużeniu.
 Czy jest Pan/i zadłużony/na? Proszę wskazać z jakiego tytułu, kwotę zadłużenia, warunki spłaty
17. Czy posiada Pan/i zadłużenie wobec US i ZUS lub KRUS? (właściwie zaznaczyć) TAK NIE

II. DANE DOTYCZĄCE PODEJMOWANEJ DZIAŁALNOŚCI

1. Przedmiot planowanej działalności gospodarczej:

.....

w tym symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z **Polską Klasyfikacją Działalności (PKD)**

(należy wpisać tylko **jeden** 5-znakowy symbol podklasy według PKD-2025, który zostanie również wskazany we wpisie do CEIDG jako rodzaj działalności przeważającej)

2. Opis planowanej działalności:

.....

3. Działania podjęte na rzecz planowanej działalności gospodarczej:

1) Niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności

2) Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, licencji lub koncesji

3) Posiadam do rozpoczęcia działalności gospodarczej (właściwe podkreślić i uzupełnić):

1. Działka – własna/wynajęta/użyczona – powierzchnia m²

2. Budynki – własne/wynajęte/użyczone – powierzchnia m²

3. Lokal – własny/wynajęty/użyczony – powierzchnia m²

4. Maszyny i urządzenia (proszę wymienić jakie) :

.....

5. Środki transportu (wymienić jakie).....

6. Środki pieniężne

7. Inne (określić jakie).....

4. Opis lokalu, w którym będzie wykonywana działalność gospodarcza (nie wypełniać, jeżeli działalność będzie miała charakter mobilny):

.....

.....

.....

.....

5. Czy Pan(i) posiada rozeznanie lub ewentualne kontakty np. wstępne zamówienia, uzgodnienia z przyszłymi odbiorcami lub dostawcami (załączyć/opisać grupę potencjalnych odbiorców usług, hurtowników, zaopatrzeniowców, krótka charakterystyka wskazująca, czy planowane przedsięwzięcie zdobędzie wystarczająco duży rynek, aby jej prowadzenie spełniało cel zarobkowy):

.....

.....

.....

.....

6. Czy Pan(i) posiada udokumentowane doświadczenie związane z zakresem planowanej do uruchomienia działalności gospodarczej (proszę opisać):

.....

.....

.....

.....

7. Charakterystyka konkurencji (czy w planowanym rejonie działania istnieją firmy lub osoby zajmujące się taką samą działalnością, w jakim stopniu stanowią konkurencję dla planowanego przedsięwzięcia):.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Proponowane sposoby wejścia na rynek, forma reklamy, promocji (jakie metody będą stosowane w celu sprzedaży produktów/usług, w jaki sposób klienci będą informowani o produktach/usługach):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Lokalizacja planowanej działalności: (właściwie zaznaczyć):

- a) działalność stacjonarna, b) działalność mobilna.

10. Adres działalności, który zostanie wskazany przez Wnioskodawcę we wpisie do CEiDG:

1) Adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej:

.....
2) W przypadku działalności wykonywanej mobilnie - adres do doręczeń, który będzie jednocześnie miejscem przechowywania składników majątkowych zakupionych w ramach dofinansowania:.....
.....

(Wskazanie adresu działalności gospodarczej jest obowiązkowe w przypadku każdego rodzaju planowanej działalności gospodarczej, adres do doręczeń oraz – jeżeli przedsiębiorca takie miejsce posiada - adres stałego miejsca jej wykonywania).

11. Czy pod wskazanym wyżej adresem – prowadzona jest aktualnie działalność gospodarcza:

- TAK, NIE (właściwie zaznaczyć).

Jeżeli TAK – proszę podać: rodzaj prowadzonej działalności:.....
.....
oraz nazwę firmy.....
.....

12. Miejsce prowadzenia działalności:

13. Planowany termin rozpoczęcia działalności:

14. Forma prawna: osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.

15. W ramach planowanej działalności gospodarczej zamierzam złożyć w urzędzie skarbowym zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług (VAT-R) :

- TAK NIE

16. Szacowane przychody i koszty prowadzenia działalności gospodarczej (w skali miesiąca i roku):

PLAN EKONOMICZNO – FINANSOWY	Miesięcznie	Pierwszy rok łącznie
1. RAZEM PRZYCHODY BRUTTO (A+B+C+D)		
A. Ze sprzedaży produktów		
B. Ze sprzedaży usług		
C. Ze sprzedaży towarów i materiałów		
D. Pozostałe przychody (wymienić)		
2. RAZEM KOSZTY (A+B+C+D+E+F+G+H)		
A. Zakup towaru		
B. Zakup surowców/materiałów		
C. Wynagrodzenia pracowników		
D. Koszt najmu lokalu		
E. Transport		
F. Energia, CO, Gaz, Woda		
G. Usługi zewnętrzne		
H. Pozostałe koszty (wymienić)		
3. SKŁADKA ZUS		
4. ZYSK BRUTTO (1-2-3)		
5. WARTOŚĆ PODATKU		
6. ZYSK NETTO (4-5)		

Uzasadnienie przyjętych założeń (należy wskazać i wyjaśnić źródła wpływów z działalności gospodarczej, najważniejsze kategorie wydatków, które będą występowały w związku z prowadzoną działalnością oraz podać informacje w jaki sposób zostały one oszacowane):

.....

17. Analiza SWOT, czyli mocne i słabe strony przedsięwzięcia oraz szanse i zagrożenia, jakie ono stwarza. To metoda określenia słabych i silnych stron firmy oraz szans i zagrożeń przed nią stojących. Analizę prosimy przeprowadzić według poniższych wskazówek:
- 1) MOCNE STRONY (czynniki wewnętrzne pozytywne) – należy wymienić m. in. atuty swojego pomysłu, zalety proponowanych towarów/usług, charakterystyczne cechy, które w sposób pozytywny wyróżniają planowaną działalność od innych podobnych, własne umiejętności, które są niezbędne dla powodzenia przedsięwzięcia.
 - 2) SŁABE STRONY (czynniki wewnętrzne negatywne) – należy wymienić m. in. czynniki, które stanowią o przewadze konkurencji, elementy, które powinny zostać usprawnione, ograniczenia wynikające z np. z niedostatecznych kwalifikacji lub braku innych zasobów wiedzy.
 - 3) SZANSE (czynniki zewnętrzne pozytywne) – należy wymienić m. in. zjawiska i tendencje w otoczeniu, które odpowiednio wykorzystane staną się impulsem do rozwoju oraz osłabiają zagrożenia; szanse wynikające z rozwoju technologii, zmian w stylu życia.
 - 4) ZAGROŻENIA (czynniki zewnętrzne negatywne) – należy wymienić m. in. czynniki zewnętrzne, które postrzegane są jako bariery dla rozwoju firmy, utrudnienia, dodatkowe koszty działania, przeszkody wynikające z sytuacji politycznej i gospodarczej.

S-strong (mocne strony)	W-weak (słabe strony)
O-opportunity (szanse)	T-threat (zagrożenia)

III. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKOWANYCH ŚRODKÓW

1. Kwota wnioskowanego dofinansowania:zł.
2. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania, (wskazać należy wszystkie koszty jakie zostały lub zostaną poniesione celem podjęcia działalności gospodarczej, np. koszty remontu lokalu, zakup wyposażenia, zakup towaru handlowego, koszty administracyjne, eksploatacyjne, itp. oraz źródła ich finansowania uwzględniając środki własne, środki z dofinansowania oraz inne źródła):

L.p.	Rodzaj kosztu	Wysokość kosztu i źródła jego finansowania (brutto)			
		Dofinansowanie	Środki własne	Inne źródła	Razem
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
	Ogółem:				

3. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, materiałów reklamowych, wartości niematerialnych lub prawnych, na pozyskanie lub dostosowanie do planowanej działalności lokalu, usług, na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej, **(należy dołączyć co najmniej trzy oferty handlowe do każdego planowanego wydatku umożliwiające ocenę racjonalności oraz wysokości planowanych kosztów):**

Lp	Nazwa wydatku (wydatki uwzględnione tylko w tej kolumnie mogą stanowić rozliczenie z dotacji)	Ilość	Wydatek nowy/używany (należy uzupełnić)	Wnioskowana kwota środków
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
	Razem:			

4. Uzasadnienie celowości i przeznaczenia każdego z przedstawionych powyżej wydatków (należy w szczególności wykazać konieczność zakupu danego wydatku z punktu widzenia profilu uruchamianej działalności – opisać sposób wykorzystania go przy prowadzeniu działalności):

Ad. 1

Ad. 2

Ad. 3

Ad. 4

Ad. 5

Ad. 6

Ad. 7

Ad. 8

Ad. 9

Ad. 10

Ad. 11

Ad. 12

Ad. 13

Ad. 14

Ad. 15

.....
.....
Ad. 16

5. Uzasadnienie wniosku – przesłanki skłaniające wnioskodawcę do rozpoczęcia działalności gospodarczej (*należy zawrzeć informację na temat np. atrakcyjności, jak również realności przedsięwzięcia, możliwości rozwoju oraz opisać przesłanki skłaniające wnioskodawcę do rozpoczęcia planowanej działalności gospodarczej o wskazanym profilu*):

6. Przyznaną kwotę środków należy przekazać na rachunek bankowy nr:

7. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu dofinansowania (właściwe zaznaczyć):

- poręczenie wg prawa cywilnego przez min. 2 osoby,
- weksel in blanco,
- weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
- gwarancja bankowa,
- zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach,
- blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym,
- akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji jest konieczne ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.

„Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
Prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku oraz ich zgodność ze stanem faktycznym potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający możliwość dysponowania lokalem, w przypadku gdy lokal jest własnością wnioskodawcy należy dołączyć dokument potwierdzający tytuł własności.
2. Oświadczenie wnioskodawcy- **załącznik nr 1** do wniosku.
3. Oświadczenie opiekuna - **załącznik nr 2** do wniosku (**jeżeli dotyczy**).
4. W przypadku poręczenia wg prawa cywilnego:
 - 1) Oświadczenia **2 poręczycieli** o uzyskiwanych dochodach (osiągany średni dochód miesięczny z ostatnich 12 miesięcy nie może być niższy niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto obowiązująca w dniu składania wniosku) - **załącznik nr 3 do wniosku** oraz zaświadczenia z zakładu pracy sporządzone na obowiązującym druku PUP (dostępnym na stronie internetowej w zakładce „dokumenty do pobrania”) lub inne dokumenty, o których mowa w § 11 ust. 4 pkt 7-10 zasad;
 - 2) Oświadczenia współmałżonków poręczycieli - **załącznik nr 4 do wniosku**;
 - 3) Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy - **załącznik nr 5 do wniosku**.
5. Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis- **załącznik nr 6 do wniosku**.
6. Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy w związku z wnioskiem o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 7 do wniosku**.
7. Klauzule informacyjne dla poręczyciela w celu rozpatrzenia złożonego wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 8 do wniosku**.
8. Klauzule informacyjne dla współmałżonka poręczyciela w związku z wnioskiem o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 9 do wniosku**.
9. Klauzule informacyjne dla współmałżonka wnioskodawcy w związku z wnioskiem o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - **załącznik nr 10 do wniosku**.
10. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
11. Listy intencyjne, wstępne umowy lub inne dokumenty dotyczące przyszłej współpracy.
12. Oferty handlowe dotyczące zakupów uwzględnionych w części III pkt 3.
13. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe, kwalifikacje, uprawnienia oraz certyfikaty, uznane przez Wnioskodawcę za niezbędne do otrzymania dofinansowania, o ile nie zostały wcześniej dostarczone do Urzędu.

Uwaga:

1. W celu właściwego wypełnienia wniosku należy zapoznać się z wymienionymi w nim aktami prawnymi oraz zasadami przyznawania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej w 2026 r.
2. Wypłata przyznanych środków następuje tylko w postaci przelewu na rachunek bankowy wnioskodawcy.
3. Wniosek nie zawierający kompletu dokumentów nie może być rozpatrzony.
4. Od negatywnego stanowiska Starosty odwołanie nie przysługuje.
5. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
6. Dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej powinno nastąpić po zawarciu umowy i otrzymaniu środków.
7. Wszystkie załączone kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem wnioskodawcy.



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”,
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu
VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja
zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza
2021-2027

Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

....., dnia.....

.....

(nazwisko i imię)

.....

(data urodzenia lub PESEL)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

1. W okresie ostatnich 2 lat nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.), za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2025 r. poz. 633) lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
2. W okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywałem/am działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem/am w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
3. Nie wykonuję za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaję w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej.
4. Nie skorzystałem/am z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, na założenie spółdzielni socjalnej lub na przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
5. Nie skorzystałem/am z umorzenia pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
6. W okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwałem/am z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie.
7. Nie złożyłem/am do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie spółdzielni socjalnej lub na przystąpienie do spółdzielni socjalnej; za niezłożenie wniosku uznaje się również przypadek, gdy wniosek w powyższym zakresie został złożony, rozpoznany, a umowa nie została i nie zostanie zawarta.

Ponadto oświadczam, że:

1. Nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy (do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego).
3. **Nie otrzymałem/am pomocy publicznej** dotyczącej tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona ta pomoc (przypadku otrzymania takiej pomocy należy podać jej wielkość i przeznaczenie.....).
4. **Brałem/am** czynny udział w postępowaniu i znana mi jest moja sytuacja faktyczna i prawna.
5. Oświadczam, że nie podlegam karze zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2025 r. poz. 1483).
6. W związku z ubieganiem się o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej **nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie w/w wsparcia** na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
 - 2) rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE. L 2006 Nr 134, str. 1 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE. L 2014 Nr 78, str. 6 z późn. zm.);
 - 4) rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L 2014 Nr 229, str. 1 z późn. zm.).
7. Nie jestem związany/związana z osobami lub podmiotami, względem których stosowane są środki sankcyjne i które figurują na listach unijnych i krajowych oraz nie znajdują się na takiej liście. Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA:
www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami.
8. Zapoznałem/am się z: przepisami przyznawania i rozliczania środków na podjęcie działalności gospodarczej określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 1645) oraz zasadami przyznawania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej.
9. Spełniam warunki uprawniające mnie do posiadania statusu osoby bezrobotnej i potwierdzam aktualność informacji i oświadczeń zawartych we wniosku o dokonanie rejestracji jako bezrobotny.

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Załącznik nr 3 do wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej

Oświadczenie o uzyskanych dochodach poręczyciela

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Adres zamieszkania.....
3. Adres do doręczeń
4. Numer PESEL.....
5. Rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość
6. Stan rodzinny (cywilny).....
7. Stosunki majątkowe między małżonkami (odpowiednie zaznaczyć, jeżeli dotyczy):
 - wspólność majątkowa, - rozdzielność majątkowa
8. Źródło dochodu
- (podać rodzaj a następnie zaznaczyć poniżej właściwy znak kwadratu)
- w przypadku zatrudnienia na umowę o pracę zawartą na czas nieokreślony:**
.....
(nazwa, adres, telefon zakładu pracy, stanowisko pracy)
- w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej co najmniej 12 miesięcy:**
.....
(nazwa, adres, telefon firmy, data rozpoczęcia działalność gospodarczej)
działalność gospodarcza **znajduje się/ nie znajduje się*** w stanie likwidacji ani upadłości.
- w przypadku emerytury*/ renty* przyznanej na czas nieokreślony:**
decyzja z dnia..... dotycząca przyznania emerytury*/renty*.
9. **Średnie miesięczne dochody brutto z ostatnich 12 miesięcy wynosiły:**zł
co potwierdzam (odpowiednie zaznaczyć):
 zaświadczeniem z zakładu pracy o zatrudnieniu i dochodach,
 innymi dokumentami (proszę wymienić)
10. Aktualne zobowiązania finansowe:
- Wysokość miesięcznej spłaty zadłużeniazł.
11. Jestem poręczycielem innej dotacji lub refundacji :**TAK/NIE***.
12. Posiadany majątek poręczyciela (należy podać rodzaj i szacunkową wartość):
nieruchomości stanowiące własność:
-
inny posiadany majątek:

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis poręczyciela)

*/niepotrzebne skreślić



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Załącznik nr 3 do wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej

Oświadczenie o uzyskanych dochodach poręczyciela

- 1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Adres zamieszkania.....
3. Adres do doręczeń
4. Numer PESEL.....
5. Rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość
6. Stan rodzinny (cywilny).....
7. Stosunki majątkowe między małżonkami (odpowiednie zaznaczyć, jeżeli dotyczy):
[] - wspólność majątkowa, [] - rozdzielność majątkowa
8. Źródło dochodu

(podać rodzaj a następnie zaznaczyć poniżej właściwy znak kwadratu)

[] **w przypadku zatrudnienia na umowę o pracę zawartą na czas nieokreślony:**

(nazwa, adres, telefon zakładu pracy, stanowisko pracy)

[] **w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej co najmniej 12 miesięcy:**

(nazwa, adres, telefon firmy, data rozpoczęcia działalność gospodarczej)

działalność gospodarcza **znajduje się/ nie znajduje się*** w stanie likwidacji ani upadłości.

[] **w przypadku emerytury*/ renty* przyznanej na czas nieokreślony:**

decyzja z dnia..... dotycząca przyznania emerytury*/renty*.

- 9. Średnie miesięczne dochody brutto z ostatnich 12 miesięcy wynosiły:zł
co potwierdzam (odpowiednie zaznaczyć):

[] zaświadczeniem z zakładu pracy o zatrudnieniu i dochodach,

[] innymi dokumentami (proszę wymienić)

- 10. Aktualne zobowiązania finansowe:
Wysokość miesięcznej spłaty zadłużeniazł

- 11. Jestem poręczycielem innej dotacji lub refundacji :TAK/NIE*.

- 12. Posiadany majątek poręczyciela (należy podać rodzaj i szacunkową wartość):
nieruchomości stanowiące własność:

inny posiadany majątek:

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis poręczyciela)

*/niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”,
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu
VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja
zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza
2021-2027

Załącznik nr 4 do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

Oświadczenie współmałżonka poręczyciela

Ja, niżej podpisany/a/.....

(nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr

wydanym przez

numer PESEL

zamieszkały /a/

wyrażam zgodę na ustanowienie poręczenia według prawa cywilnego przez moją/mojego
żonę/męża:

(imię i nazwisko współmałżonka)

umowy w sprawie przyznania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej,
w kwocie złotych.....(słownie.....)

Panu/Pani

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o dofinansowanie)

zam.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
i oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

.....
(podpis współmałżonka poręczyciela)

Własnoręczność podpisu potwierdzam:

.....
(pieczęć firmowa PUP w Węgrowie)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby przyjmującej oświadczenie)

Uwaga:

Poświadczenie własnoręczności podpisu nastąpi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgrowie,
w dniu podpisywania umowy poręczenia.



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”,
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu
VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja
zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza
2021-2027

Załącznik nr 4 do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

Oświadczenie współmałżonka poręczyciela

Ja, niżej podpisany/a/.....

(nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr

wydanym przez

numer PESEL

zamieszkały /a/

wyrażam zgodę na ustanowienie poręczenia według prawa cywilnego przez moją/mojego
żonę/męża:

(imię i nazwisko współmałżonka)

umowy w sprawie przyznania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej,
w kwocie złotych.....(słownie.....)

Panu/Pani

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o dofinansowanie)

zam.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
i oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.**

.....
(podpis współmałżonka poręczyciela)

Własnoręczność podpisu potwierdzam:

.....
(pieczęć firmowa PUP w Węgrowie)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby przyjmującej oświadczenie)

Uwaga:

Poświadczenie własnoręczności podpisu nastąpi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Węgrowie,
w dniu podpisywania umowy poręczenia.



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”,
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu
VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1 Aktywizacja
zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza
2021-2027

Załącznik nr 5 do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy

Ja, niżej podpisany/a/.....

(nazwisko i imię)

legitymujący /a/ się dowodem osobistym nr

wydanym przez

numer PESEL

zamieszkały /a/

wyrażam zgodę na zaciągnięcie zobowiązań z tytułu przyznania dofinansowania na podjęcie
działalności gospodarczej przez moją/mojego

żonę/męża

(imię i nazwisko współmałżonka)

w kwocie złotych.....(słownie.....).

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

i oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

.....

(podpis współmałżonka wnioskodawcy)

Własnoręczność podpisu potwierdzam:

.....

(pieczęć firmowa organu administracji)

.....

(podpis i pieczęć imienna osoby przyjmującej oświadczenie)

Uwaga:

Poświadczenie własnoręczności podpisu sporządzić może tylko:

1. Pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w obecności którego podpis ten zostanie złożony.
2. **Notariusz**, zgodnie z art. 96 pkt 1 w zw. z art. 1 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1001 z późn. zm.).
3. **Wójt** (burmistrz, prezydent miasta) w tych miejscowościach, w których **nie ma kancelarii notarialnej**.



Projekt pt. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie węgrowskim (II)”,
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach
Priorytetu VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działania 6.1
Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla
Mazowsza 2021-2027

Załącznik nr 6 do wniosku o dofinansowanie
podjęcia działalności gospodarczej

**Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis oraz pomocy de
minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania

NIP.....

Oświadczam, że w okresie trzech minionych lat otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)*:

1. Pomoc/y de minimis w łącznej wysokości.....zł.,
co stanowi euro.
2. Pomoc/y de minimis w rolnictwie w łącznej wysokości zł,
co stanowi euro.
3. Pomoc/y de minimis w rybołówstwie w łącznej wysokościzł,
co stanowi euro.

**Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego oświadczenia
o uzyskanej pomocy de minimis, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia
podpisania umowy otrzymam pomoc de minimis.**

Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem**

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Podstawa prawna: art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach
dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.).

*niepotrzebne skreślić.

**złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej
pomocy oraz konsekwencjami wynikającymi z ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących
pomocy publicznej.